

UMOWA NR/2021
O ŚWIADCZENIU USŁUG W NIEPUBLICZNYM ŻŁOBKU
ZACZAROWANY DOMEK

Zawarta w dniuw Sędziszowie Małopolskim, pomiędzy:

PUER5 Sp. z o.o., z siedzibą w Tajęcinie 2M (36-002, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP: 5170396005 oraz numer statystyczny REGON: 381924170, prowadzącą Niepubliczny Żłobek Zaczarowany Domek w Sędziszowie Małopolskim, ul. Szkolna 23, 39-120 Sędziszów Małopolski, zwaną dalej „Żłobkiem” lub **Usługodawcą**

a

Panią
zamieszkałą w
legitymującą się dowodem osobistym nr
posiadającą numer PESEL: tel.:
e-mail:

oraz

Panem
zamieszkałym w
legitymującym się dowodem osobistym nr
posiadającym numer PESEL: tel.:
e-mail:

działającymi łącznie, zwanymi dalej **Rodzicami**, będącymi rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka

(imię i nazwisko dziecka)

Usługodawca i Rodzice/Opiekun prawny nazywani będą łącznie **Stronami** lub pojedynczo **Stroną**.

§ 1

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez **Usługodawcę** usług dziennej opieki dla dziecka w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 lata, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz usług wychowawczych i edukacyjnych (dalej: **Dziecko**):

- a) imiona dziecka:
- b) nazwisko dziecka:
- c) data urodzenia dziecka:
- d) adres zamieszkania dziecka:
- e) PESEL dziecka:

2. W wyjątkowych wypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie **Dziecka** wychowaniem przedszkolnym, opieka o której mowa w ust. 1 świadczona może być na rzecz **Dziecka** do lat 4.

§ 2

[Zobowiązania Usługodawcy]

1. W ramach przedmiotowej Umowy **Usługodawca** zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia **Dziecku** opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
 - b) zagwarantowania opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji przy uwzględnieniu indywidualnych potrzeb **Dziecka**,
 - c) prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych z uwzględnieniem rozwoju psychomotorycznego **Dziecka**,
 - d) zapewnienia wyżywienia zgodnego z zaleceniami dotyczącymi żywienia zdrowych dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat,
 - e) realizacji celów i zadań określonych w statucie żłobka (dalej: **Statut**).
2. Organizację i zasady funkcjonowania żłobka, zakres i zasady świadczonych usług określa **Statut** żłobka. **Statut** dostępny jest w siedzibie żłobka oraz na stronie internetowej www.przedszkolezaczarowanydomek.pl (zakładka „żłobek”).

§ 3

[Zobowiązania Rodziców/Opiekunów Prawnych]

1. W ramach przedmiotowej Umowy **Rodzice/Opiekunowie prawni** zobowiązują się do:
 - a) zapoznania się i przestrzegania zapisów **Statutu** żłobka (oświadczenie o zapoznaniu się ze **Statutem** przed zawarciem niniejszej umowy stanowi załącznik nr 1),
 - b) przestrzegania czasu pracy żłobka, w szczególności wyznaczonych godzin przyprawiania **Dziecka** i jego odbioru,
 - c) osobistego przyprawiania i odbierania **Dziecka** ze żłobka lub przez pełnoletnią osobę wskazaną w pisemnym upoważnieniu stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,
 - d) terminowego wnoszenia opłat za świadczone przez **Usługodawcę** w żłobku usługi,
 - e) współdziałania z **Usługodawcą** w zakresie wszelkich spraw związanych z pobytem **Dziecka** w żłobku,
 - f) nieprzyprawiania do żłobka **Dziecka** chorego lub przeziębionego z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszej umowy,
2. W przypadku gdy **Rodzice/Opiekun prawni** przyprawi do żłobka chore **Dziecko Usługodawcy** przysługuje prawo odmówienia sprawowania opieki nad **Dzieckiem** w danym dniu, a w przypadku, gdy objawy choroby wystąpią w trakcie pobytu **Dziecka** w żłobku powiadomienia o tym fakcie **Rodziców/Opiekunów prawnych** i żądania wcześniejszego odbioru **Dziecka**. Odbiór **Dziecka** powinien nastąpić w terminie 2 godzin od poinformowania **Rodziców/Opiekunów Prawnych** o konieczności odebrania **Dziecka** ze żłobka.

§ 4

[Zasady przyprawiania i odbierania Dzieci ze żłobka]

1. Żłobek jest czynny od godziny 6.30 do godziny 17.00 od poniedziałku do piątku. Z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. **Dziecko** powinno być przyprawiane do żłobka w godzinach od 6.30 do 8.00.
3. O ewentualnych **spóźnieniach Rodzice/Opiekunowi prawni** obowiązani są poinformować telefonicznie opiekuna grupy.
4. O nieobecności **Dziecka** w danym dniu **Rodzice/Opiekunowie prawni** obowiązani są poinformować najpóźniej do godziny 7.30 w pierwszym dniu tej nieobecności.
5. **Rodzice/Opiekunowie prawni** obowiązani są do osobistego przyprawiania i odbierania **Dziecka** ze żłobka lub przez pełnoletnią osobę wskazaną w pisemnym upoważnieniu stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
6. **Rodzice/Opiekunowie prawni** wyrażają zgodę na potwierdzenie ich tożsamości poprzez okazanie dokumentu tożsamości. Personel żłobka może poprosić o okazanie dokumentu tożsamości osobę

wskazaną w pisemnym upoważnieniu **Dziecka** do odbioru, o którym mowa w ust. 1 lit. c). W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku odmowy okazania dokumentu tożsamości personel żłobka może skontaktować się z **Rodzicami/Opiekunami prawnymi** w celu potwierdzenia tożsamości osoby upoważnionej.

7. W przypadku nie odebrania **Dziecka** ze żłobka do godziny 17.00 **Rodzice/Opiekunowie prawni** obowiązani są do zapłaty opłaty, o której mowa w § 5 ust. 7 i następane.

8. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie do zasad przy prowadzania i odbioru **Dzieci** ze żłobka zastosowanie znajdują postanowienia **Statutu**.

§ 5

[Czesne i inne opłaty]

1. Miesięczna opłata za świadczone przez **Usługodawcę** usługi wynosi : **1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych)** (dalej: **Czesne**) i nie podlega zwrotowi, ani nie ulega obniżeniu w przypadku nieobecności **Dziecka** w żłobku z zastrzeżeniem ust. 2. i 4. W okresie **od 1.05.2021 do 31.12.2021r.** miesięczna opłata za świadczone przez Usługodawcę usługi (**Czesne**) pomniejszona będzie o dofinansowanie uzyskane z programu MALUCH PLUS Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na rzecz rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 i będzie wynosić **920,00 zł (słownie: dziewięćset dwadzieścia złotych)**. Kwota dofinansowania w tym okresie wynosi 80,00 zł (słownie: osiemdziesiąt złotych) miesięcznie.

2. W przypadku, gdy żłobek będzie nieczynny z przyczyn leżących po stronie **Usługodawcy** (remont, awaria, działanie siły wyższej itp.) **Czesne** podlega zwrotowi na rzecz **Rodziców/opiekunów prawnych** w wysokości proporcjonalnej do liczby dni przez, które żłobek był nieczynny.

3. **Rodzice/opiekuni prawni** zobowiązuje się do zapłaty **Czesnego** z góry za każdy miesiąc, do 10-go dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy **Usługodawcy** prowadzony w banku: mBank S.A. nr rachunku: **44 1140 2004 0000 3202 8102 3508**, wpisując imię i nazwisko dziecka w opisie przelewu.

W ramach **Czesnego Dzieci** uczestniczyć będą w niżej wymienionych zajęciach:

a) język angielski

b) zajęcia muzyczne,

c) gimnastyka korekcyjno – kompensacyjna.

Ponadto **Czesne** obejmuje artykuły higieniczne (za wyjątkiem pieluch jednorazowych, maści na odparzenia i jednorazowych chusteczek nawilżających, chusteczek higienicznych, zestawu do mycia zębów).

4. **Czesne** nie obejmuje odpłatności za ewentualne zajęcia dodatkowe, za wyjątkiem wymienionych w ust. 3. Wysokość i warunki odpłatności za ewentualne zajęcia dodatkowe ustalona zostanie w odrębnym porozumieniu.

5. W przypadku, gdy **Dziecko** przebywać będzie w żłobku poza godzinami jego pracy tj. po godzinie 17.00 **Rodzice/Opiekunowie prawni** zobowiązują się do uiszczenia na rzecz **Usługodawcy** opłaty w kwocie 30,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zegarową opieki nad **Dzieckiem** w żłobku. **Rodzice/opiekunowie prawni** lub osoba upoważniona do odbioru **Dziecka** podpiszą kartę spóźnienia, w której wskazana będzie liczba godzin świadczenia opieki nad **Dzieckiem** poza godzinami pracy żłobka i kwota, jaką w związku z tym **Rodzice/Opiekunowie prawni** obowiązani są uiścić na rzecz **Usługodawcy**.

6. Opłata, o której mowa w ust. 7 płatna będzie w terminie 5 dni od dnia podpisania karty spóźnienia na rachunek bankowy, na który uiszczane jest **Czesne**.

7. **Rodzice/Opiekunowie prawni** zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz **Usługodawcy** opłaty za każdy dzień wyżywienia **Dziecka** w wysokości **10,00 zł (słownie: dziesięć złotych)** (dalej Opłata żywieniowa). Opłata żywieniowa płatna będzie za każdy miesiąc z dołu w wysokości wskazanej przez **Usługodawcę**, przy czym wysokość ta będzie uzależniona od liczby dni uczęszczania **Dziecka** do żłobka w danym miesiącu, z zastrzeżeniem ust. 10.

8. **Usługodawca** nie będzie naliczał na rzecz **Rodziców/Opiekunów prawnych** **Opłaty żywieniowej**

za każdy dzień nieobecności **Dziecka**, z tym zastrzeżeniem że **Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani** są poinformować o nieobecności **Dziecka** najpóźniej do godziny 7.30 danego dnia wysyłając sms na nr telefonu 724 901 904 wpisując w treści imię i nazwisko dziecka oraz datę nieobecności. W przypadku poinformowania **Usługodawcy** o nieobecności **Dziecka** po godzinie 7.30 **Oplata żywieniowa** za ten dzień zostanie naliczona.

9. **Oplata żywieniowa** płatna będzie na nr rachunku bankowego prowadzonego w mBank S.A., nr rachunku: **56 1140 2004 0000 3002 7842 6991**.

10. Dostosowanie menu do indywidualnej diety **Dziecka** wynikającej ze wskazań lekarza/poradni/dietetyka jest możliwe po przedłożeniu zaświadczenia i wytycznych odnośnie diety. W takim wypadku nie znajduje zastosowania stawka opłaty żywieniowej, o której mowa w ust. 7. Indywidualna stawka żywieniowa zostanie ustalona w drodze odrębnego porozumienia. W pozostałym zakresie do indywidualnej stawki żywieniowej, w szczególności w zakresie zasad jej rozliczania zastosowanie znajdują zapisy ust. 7 – 9.

11. W przypadku opóźnienia w płatności opłat, o których mowa w niniejszym paragrafie, **Usługodawcy** przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

12. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania opłat na rachunku bankowym **Usługodawcy**.

§ 6

[Czas obowiązywania umowy, rozwiązanie umowy]

1. Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas oznaczony do dnia 31.08.2022 r. włącznie, przy czym świadczenie usług, o których mowa w § 1 rozpocznie się od dnia r.

2. Każda ze **Stron** może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 1 miesiąc ze skutkiem na koniec miesiąca z ważnych powodów. **Rodzice/opiekunowie prawni** obowiązani są do uiszczania w okresie wypowiedzenia opłat, o których mowa w § 5.

3. **Usługodawcy** przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

a) **Rodzice/Opiekunowie prawni** nie uiszczą **Czesnego** w terminie wynikającym z umowy i pomimo pisemnego wezwania do jego uiszczenia i wyznaczenia im w tym celu dodatkowego 7-dniowego terminu nie zapłacą go,

b) **Dziecko** swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla życia i zdrowia innych dzieci lub swoim zachowaniem uniemożliwia pracę personelu żłobka i pomimo pisemnego upomnienia wysłanego do **Rodziców/Opiekunów prawnych Dziecka** sytuacja nie uległa zmianie,

c) **Rodzice/Opiekunowi prawni** nie współpracują z **Usługodawcą** (personelem żłobka) w kwestiach dotyczących rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania **Dziecka** i pomimo pisemnego wezwania do podjęcia współpracy i wyznaczenia w tym celu dodatkowego 3-dniowego terminu w dalszym ciągu nie podejmują współpracy,

d) **Rodzice/Opiekunowie prawni** nie przestrzegają postanowień niniejszej Umowy lub **Statutu** i pomimo pisemnego wezwania do ich przestrzegania i wyznaczenia im w tym celu dodatkowego 7-dniowego terminu w dalszym ciągu nie przestrzegają ich postanowień.

§ 7

[Postanowienia końcowe]

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie zastosowanie znajdują postanowienia **Statutu**.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, a także jej rozwiązanie, odstąpienie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki.

4. Wykaz załączników:

a) oświadczenie **Rodziców/Opiekunów Prawnych** o zapoznaniu się ze **Statutem** przed zawarciem niniejszej Umowy,

b) pisemne upoważnienie do odbioru **Dziecka** ze żłobka,

c) zgoda na przetwarzanie wizerunku oraz imienia i nazwiska **Dziecka**,
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.

.....
Usługodawca

.....
Usługobiorca

Załącznik nr 1
Oświadczenie o zapoznaniu się ze Statutem.

Sędziszów Małopolski, dnia 2021 r.

Oświadczenie

My (Ja) niżej podpisani (-a/-y),
(imiona i nazwiska Rodziców/Opiekunów Prawnych)

oświadczamy (-m), iż zapoznaliśmy się z treścią **Statutu** żłobka przed zawarciem niniejszej Umowy.

.....
(data, podpisy)

Załącznik nr 2
Upoważnienie do odbioru dziecka.

.....
Nazwisko i imię matki /prawnego opiekuna dziecka

danych, RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Niepubliczny Żłobek Zaczarowany Domek, ul. Szkolna 23, 39-120 Sędziszów Małopolski, reprezentowany przez Członka Zarządu, zwane dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, nr kontaktowy) w celu identyfikacji osób upoważnionych do odbioru dziecka z placówki przedszkolnej.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: adres e-mail: zaczarowanydomek1@gmail.com
3. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody; w pozostałych przypadkach, w których Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 17 RODO;
 - 5) przeniesienia danych na podstawie art. 20 RODO;
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
4. Podanie danych oraz wyrażenie zgody na ich przetwarzanie jest niezbędne do realizacji celu wskazanego w pkt nr 1.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane formie papierowej przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt nr 1, a następnie zostaną usunięte.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji.
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą Oparte Wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej.

Data.....
.....
podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 3

zgoda na przetwarzanie wizerunku oraz imienia i nazwiska Dziecka.

Sędziszów Małopolski, dnia 2021 r.

Oświadczenie o wyrażeniu zgody

Wyrażamy (-m) dobrowolną i nieodpłatną zgodę na przetwarzanie wizerunku oraz imienia i nazwiska mojego **Dziecka**

(imię i nazwisko Dziecka)

a także ich rozpowszechnianie w związku z promowaniem prac **Dziecka** wykonanych w ramach zajęć edukacyjnych, a także promowaniem zajęć, w których **Dziecko** bierze udział, a tym samym promowanie żłobka.

Przetwarzanie ww. danych osobowych i ich rozpowszechnianie będzie miało miejsce:

a) na terenie żłobka (tablicach, gazetkach) poprzez wystawianie prac **Dziecka** podpisanych jego imieniem i nazwiskiem,

b) w Internecie – na stronie internetowej żłobka, mediach społecznościowych (Facebook) poprzez zamieszczanie zdjęć i filmów z wydarzeń zorganizowanych w ramach świadczonych usług w zakresie edukacji, w celu realizacji zadań żłobka oraz prowadzenia konkursów i innych akcji związanych z działalnością żłobka (np. wycieczek, uroczystości związanych z wydarzeniami organizowanymi w żłobku).

Wyrażam zgodę w zakresie wskazanym w lit. a)

.....
(data i czytelny podpis Rodziców/Opiekunów prawnych)

Wyrażam zgodę w zakresie wskazanym w lit. b)

.....
(data i czytelny podpis Rodziców/Opiekunów prawnych)

Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednakże jej niewyrażenie uniemożliwi wystawiania podpisanych imieniem i nazwiskiem prac **Dziecka** na terenie żłobka, bądź promowanie jego osiągnięć, a także zamieszczanie zdjęć i filmów jego udziałem w Internecie z wydarzeń, zajęć i atrakcji z żłobka.